



Челябинская область

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 261 г. Челябинска»

**Презентация проекта
по внедрению бережливых технологий в системе образования
Челябинской области (для kick-off)
«Оптимизация процесса зачисления ребенка в
дошкольную организацию»**

Заведующий МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска»
Рыкманова Ольга Юрьевна

Челябинск, 2023 г.



Челябинская область



Карточка проекта «Оптимизация процесса зачисления ребенка в дошкольную организацию МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска»»

Утверждено:

Первый заместитель Губернатора
Челябинской области

 / И.А. Гехт

Министр образования и науки
Челябинской области

 / А.И. Кузнецов

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска») Рыкманова Ольга Юрьевна.

Владелец процесса: заведующий МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска» Рыкманова Ольга Юрьевна.

Периметр проекта: кабинет заведующего МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска»

Границы процесса: от входа родителей в кабинет заведующего с целью предоставления документов для зачисления до окончания процедуры зачисления ребёнка в детский сад.

Руководитель проекта: Фоминых Лариса Михайловна – заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска».

Команда проекта: сотрудники МБДОУ «ДС № 261 г. Челябинска»: Фоминых Лариса Михайловна – заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, Куравина Наталья Владимировна – старший воспитатель, Ершов Александр Викторович – программист, Ермоленко Анжелика Валерьевна – учитель-логопед.

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Невыполнение статей 8-16 приказа Министерства просвещения РФ от 15.05.2022 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, в части регламентирующей порядок приема ребенка в образовательную организацию.

Последствия:

Предоставление неполного пакета документов родителями, неправильное предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДС, неудовлетворённость родителей, снижение имиджа учреждения.

Причины возникновения: отсутствие стандарта (алгоритма) приёма родителей по вопросу зачисления ребенка в дошкольную организацию.

Ценность для заказчика:

Быстрое и качественное выполнение процедуры приёма родителей вновь поступающих детей, охват большего количества родителей за определённый промежуток времени, отсутствие ошибок при предоставлении части родительской оплаты за детский сад, повышение конкурентоспособности образовательной организации.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на приём родителей вновь поступающих детей в ДОУ.	60 мин*	снижение в 2 раза
Стандарт (алгоритм) приёма родителей по вопросу зачисления ребенка в дошкольную организацию.	отсутствие	наличие

*Показатель будет уточнен в процессе реализации проекта

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 21.12.2022
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 21.12.2022 – 26.12.2023
разработка карты текущего состояния процесса – 27.12.2022 – 30.12.2022
разработка карты целевого состояния процесса – 09.01.2023 – 13.01.2023
разработка плана реализации проекта – 16.01.2023 – 20.01.2023
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 23.01.2023 – 27.01.2023
4. Внедрение улучшений – 30.01.2023 – 10.02.2023
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 13.02.2023 – 17.02.2023
6. Защита и закрытие проекта – 20.02.2023 – 24.02.2023

Согласовано:

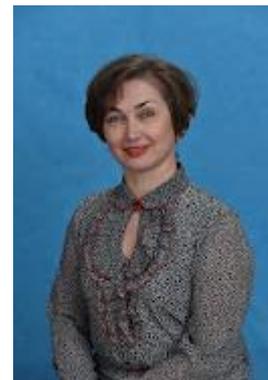
Ректор государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»

 / Е.П. Сичинский



Руководитель и команда проекта

- **Руководитель проекта:**
Фоминых Лариса Михайловна,
заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.
- **Команда проекта:**
 - Куравина Наталья Владимировна,
старший воспитатель;
 - Ермоленко Анжелика Валерьевна,
учитель-логопед;
 - Ершов Александр Викторович,
программист.





Челябинская область

Приказ об открытии проекта с подписью первого лица

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 261 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
ул. Тухачевского, д. 10; г. Челябинск, 454108, тел: (8-351) 256-07-02, e-mail: 261-00@mail.ru

ПРИКАЗ

М.И. Додо

№ 01-52/к

О реализации проекта
с применением технологий
бережливого управления

В целях реализации проектов с применением технологий бережливого управления в Челябинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к реализации проекта «Оптимизация процесса зачисления ребенка в дошкольную организацию» с применением технологий бережливого управления (далее – проект) с «21» декабря 2022 года.
2. Назначить руководителем проекта Фоминых Л.М., заместителя заведующего по ВМР.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:
 - Фоминых Лариса Михайловна, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе;
 - Куравина Наталья Владимировна, старший воспитатель;
 - Ершов Александр Викторович, программист;
 - Ермоленко Анжелика Валерьевна, учитель-логопед.
4. Заседание рабочей группы по проекту проводить не реже одного раза в неделю в среду в 14.00. Решения по итогам заседаний оформлять протоколом. Срок исполнения протокольных поручений не должен превышать 14 дней со дня подписания протокола.
5. Руководителю проекта еженедельно отчитываться о ходе реализации проекта.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Ю. Рыкманова

Ознакомлены: Л.М. Фоминых /Л.М. Фоминых/

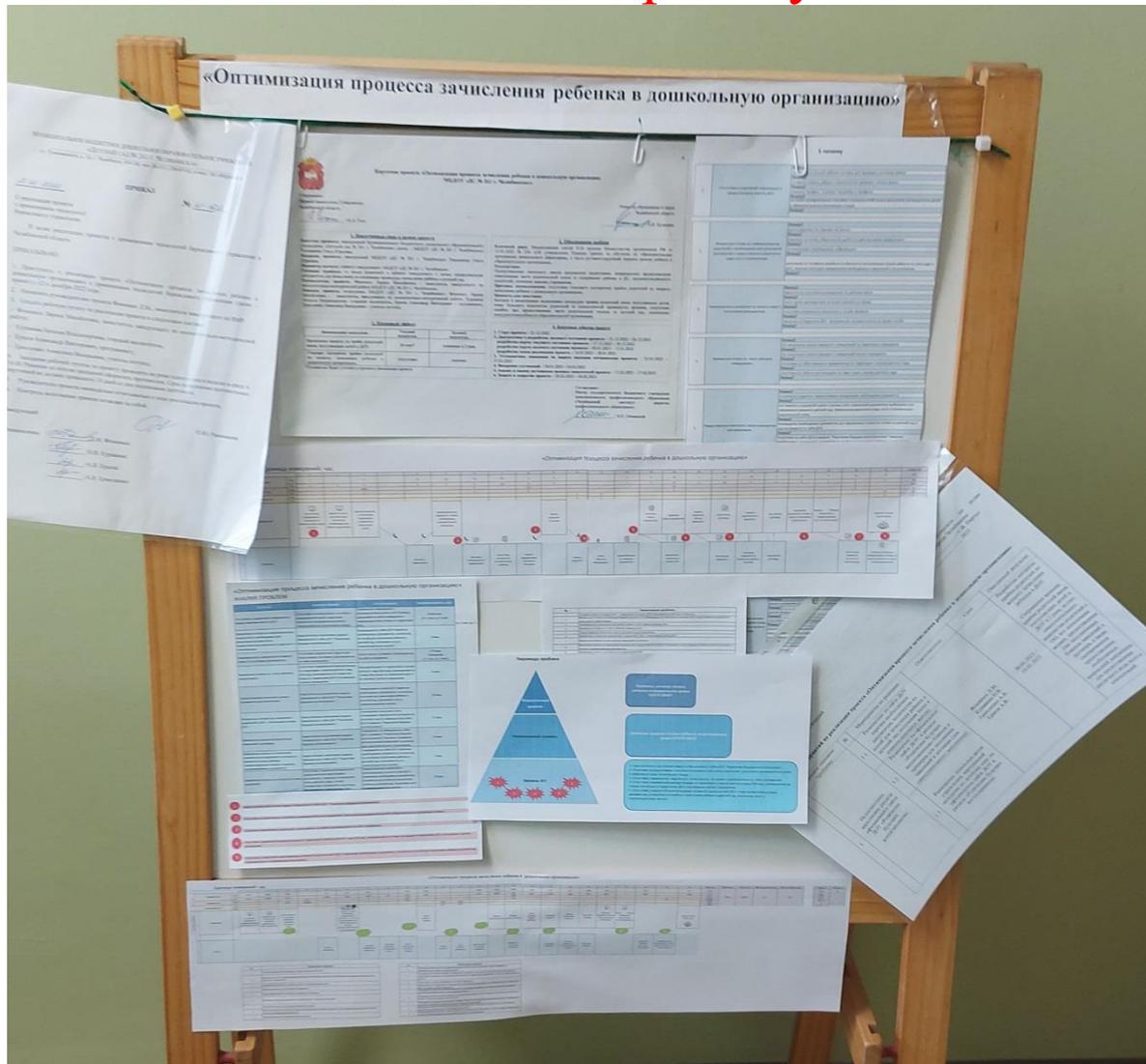
Н.В. Куравина /Н.В. Куравина/

А.В. Ершов /А.В. Ершов/

А.В. Ермоленко /А.В. Ермоленко/

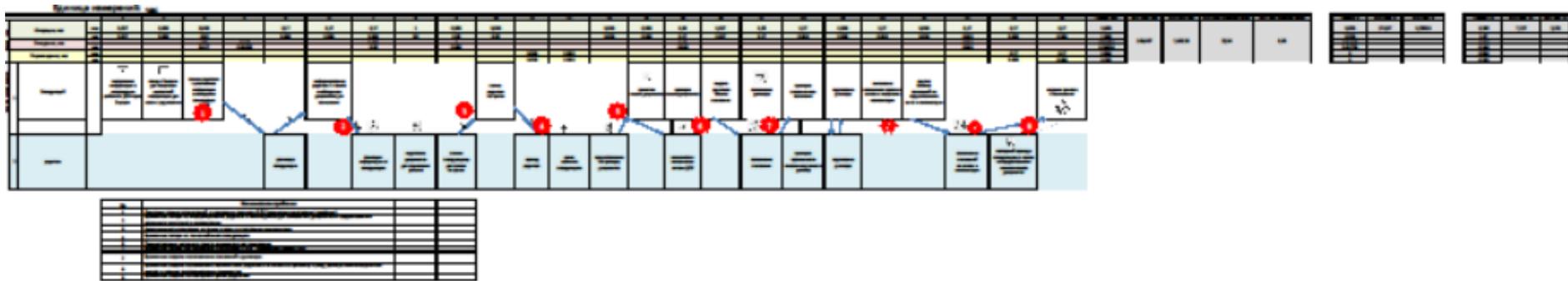


Стенд по проекту





Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса маршрутизации и визуализации в здании ДОУ»





Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения	Экономия времени, мин.
Отсутствие у родителей информации о предоставлении места в ДОУ.	Отсутствие альтернативных способов и возможностей узнать родителям результаты распределения детей в образовательные организации города.	Размещение информации о распределенных детях в ДОУ (номера заявлений) на сайте учреждения и информационном стенде на территории ДОУ.	10560 мин. (от 1 мес. до 1 дня)
Временные потери на информирование родителей о необходимых для зачисления документов и предоставлении различного рода льгот и компенсации.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".	Размещение на сайте ДОУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.	9 мин.
Невозможность записаться на прием в связи с отсутствием руководителя.	Отсутствие современных средств для онлайн-записи на прием к руководителю на сайте учреждения.	Онлайн-запись на прием к руководителю на сайте учреждения.	179 мин. (ожидание от 3 час. до 1 мин.)
Временные потери на поиск кабинета заведующего.	Отсутствие современной маршрутизации по территории и внутри детского сада (QR-код).	Маршрутизация по территории и внутри детского сада (QR-код), размещенная на стенде при входе на территорию ДОУ и во входных группах учреждения.	4 мин.
Предоставление неполного пакета документов для зачисления.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".	Размещение на сайте ДОУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.	20 мин.

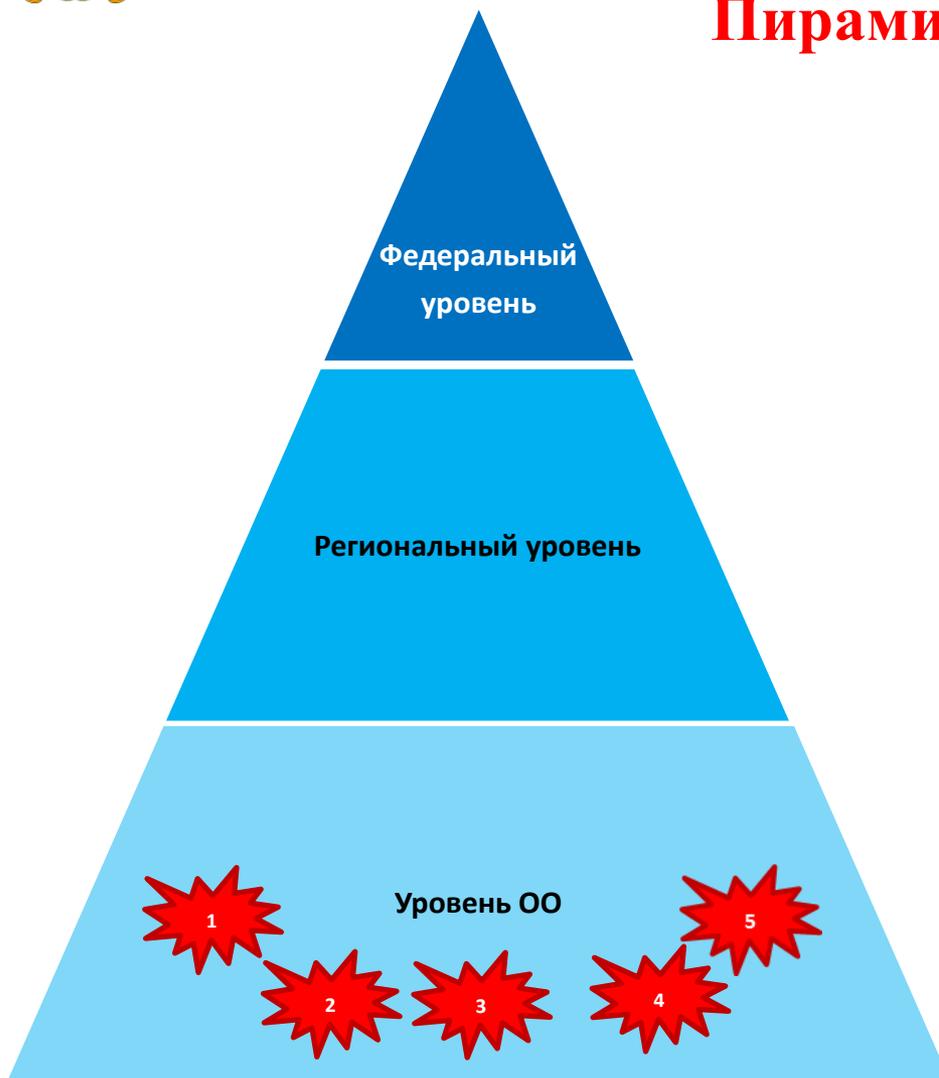


Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения	Экономия времени, мин.
Временные потери при знакомстве с родителями с ДОУ, локальными актами ДОУ.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".	Размещение локальных актов учреждения, виртуальной экскурсии по детскому саду на официальном сайте ДОУ в разделе "Родителям будущих воспитанников" .	17 мин.
Временные затраты на заполнение заявлений и договора.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".	Размещение на официальном сайте ДОУ, в разделе "Родителям будущих воспитанников" бланков и примеров для заполнения заявлений и договора (для самостоятельного заполнения).	10 мин.
Временные затраты на выяснение наличия льгот родителей по оплате за присмотр и уход, размера компенсационных выплат и наличия подтверждающих документов.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".	Размещение на сайте ДОУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.	7 мин.
Временные затраты на повторный прием родителей.	Отсутствие у родителей возможности предоставления недостающих документов с помощью электронной почты детского сада, а также посредством сообщений в различных мессенджерах заведующему ДОУ.	Предоставление родителям в мессенджерах ссылки на сайт ДОУ с перечнем необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.	20 мин



Пирамида проблем



Проблемы, решение которых требуется на федеральном уровне ОТСУТСТВУЮТ

Проблемы, решение которых требуется на региональном уровне ОТСУТСТВУЮТ

1. Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДОУ "Родителям будущих воспитанников".
2. Отсутствие альтернативных способов и возможностей узнать родителям результаты распределения детей в образовательные организации города.
3. Отсутствие современных средств для онлан-записи на прием к руководителю на сайте учреждения.
4. Отсутствие современной маршрутизации по территории и внутри детского сада (QR-код), размещенная на стенде при входе на территорию ДОУ и во входных группах учреждения.
5. Отсутствие у родителей в мессенджерах активной ссылки на сайт ДОУ с перечнем необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.



Карта целевого состояния процесса «Оптимизация процесса зачисления ребенка в дошкольную организацию»





План реализации проекта

№	Краткое описание проблемы	№	Мероприятия по решению	Ответственные	Срок	Ожидаемый результат
1.	Недостаточное наполнение раздела официального сайта ДООУ «Родителям будущих воспитанников».	1.1.	Размещение на сайте ДООУ перечня необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.	Фоминых Л.М. Куравина Н.В.	30.01.2023 – 10.02.2023	Разработан алгоритм приёма родителей по вопросу зачисления Сокращение времени приёма родителей вновь поступающих детей в ДООУ в 2 раза за счет
		1.2.	Размещение на официальном сайте ДООУ, в разделе «Родителям будущих воспитанников» бланков и примеров для заполнения заявлений и договора (для самостоятельного заполнения)	Ермоленко А.В.		
		01.мар	Размещение локальных актов учреждения, виртуальной экскурсии по детскому саду на официальном сайте ДООУ в разделе «Родителям будущих воспитанников».	Ершов А.В.		
2.	Отсутствие альтернативных способов и возможностей узнать родителям результаты распределения детей в образовательные организации города.	2.1.	Размещение информации о распределенных детях в ДООУ (номера заявлений) на сайте учреждения.	Фоминых Л.М.	10.02.2023	Предоставление родителям вновь поступающих детей альтернативных способов получения информации о получении направления в детский сад кроме сайта госуслуг.
		2.2.	Размещение информации о распределенных детях в ДООУ (номера заявлений) на информационном стенде на территории ДООУ.	Куравина Н.В.	10.02.2023	
3.	Отсутствие современных средств для онлан-записи на прием к руководителю на сайте учреждения.	3.1.	Организовать возможность онлан-записи на прием к руководителю на сайте учреждения.	Фоминых Л.М. Ершов А.В.	30.01.2023 – 10.02.2023	Возможность записи на прием к руководителю в любое удобное время и сокращение временных затрат на телефонное ожидание и разговор.



План реализации проекта

4.	Отсутствие современной маршрутизации по территории и внутри детского сада (QR-код), размещенная на стенде при входе на территорию ДОУ и во входных группах учреждения.	4.1.	Маршрутизация по территории и внутри детского сада (QR-код), размещенная на стенде при входе на территорию ДОУ и во входных группах учреждения.	Куравина Н.В. Ермоленко А.В.	30.01.2023 – 10.02.2023	Повышение ориентирования родителей по территории и внутри детского сада, сокращение временных затрат на поиск родителями кабинета руководителя.
5.	Отсутствие у родителей в мессенджерах активной ссылки на сайт ДОУ с перечнем необходимых документов, количества их копий для зачисления ребенка в детский сад, получения льгот и компенсационных выплат.		Предоставление родителям с помощью электронной почты детского сада, а также посредством сообщений в различных мессенджерах активной ссылки на сайт ОО с перечнем необходимых документов.	Фоминых Л.М.	30.01.2023 – 10.02.2023	Экономия времени на повторное посещение родителями учреждения для предоставления недостающих документов для зачисления за счет предоставления полного пакета документов при первом посещении ОО.
4.	Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта			Фоминых Л.М. Куравина Н.В. Ермоленко А.В. Ершов А.В.	13.02.2023- 17.02.2023	Сокращение времени приема родителей вновь поступающих детей в ДОУ с 1 часа до 30 минут. Повышение качества процедуры зачисления ребенка в дошкольную организацию и предоставления различного рода льгот и компенсаций